

DATA DOCUMENTO

21 maggio 2020

## INSERIMENTO AUTOMATICO DI CIG E CUP NEL FILE XML DELLA FATTURA ELETTRONICA.

In questa versione di PanJea è stata inserita la funzione per l'inserimento automatico di CIG e CUP all'interno dei file XML.

### Magazzino – Fatturazioni – Fatturazione elettronica attiva

All'interno della griglia della fattura elettronica attiva è stata aggiunta una colonna di controllo per i valori di CIG e CUP.

Codice	Data documento	Tipo documento	Entita	Sede	Data registrazione	XML	Progressivo invio	Cig / Cup
1	372 31/03/2020	FT-FATTURA DIFFERITA	SPE...	SPES...	31/03/2020		02369	Presenti
2	378 31/03/2020	FT-FATTURA DIFFERITA	SUP...	Sede ...	31/03/2020			Assenti su xml
3	379 31/03/2020	FT-FATTURA DIFFERITA	EUR...	EUR...	31/03/2020			Non gestiti
4	373 31/03/2020	FT-FATTURA DIFFERITA	SPE...	SPES...	31/03/2020		02368	Presenti
5	374 31/03/2020	FT-FATTURA DIFFERITA	SPE...	SPES...	31/03/2020			Assenti su xml
6	380 31/03/2020	FT-FATTURA DIFFERITA	EUR...	EUR...	31/03/2020			Non gestiti
7	371 31/03/2020	FT-FATTURA DIFFERITA	COS...	Sede ...	31/03/2020			Non gestiti
8	375 31/03/2020	FT-FATTURA DIFFERITA	SPE...	SPES...	31/03/2020			Non gestiti
9	377 31/03/2020	FT-FATTURA DIFFERITA	MD ...	MD S...	31/03/2020			Non gestiti
10	376 31/03/2020	FT-FATTURA DIFFERITA	EUR...	Sede ...	31/03/2020			Non gestiti
11	381 31/03/2020	FT-FATTURA DIFFERITA	EUR...	Sede ...	31/03/2020			Non gestiti
12	370 31/03/2020	FT-FATTURA DIFFERITA	BAU...	Sede ...	31/03/2020			Non gestiti

La colonna CIG/CUP mostra degli stati, utilizzati per indicare se CIG/CUP sono previsti sulla sede del documento e se sono presenti o meno all'interno del file XML.

Gli stati mostrati possono essere:

- Non gestiti: La sede a cui fa riferimento il documento non gestisce i valori di CIG/CUP
- Assenti su XML: I dati sono presenti sulla sede del cliente ma non sono stati ancora inseriti all'interno del file.
- Presenti: I dati sono presenti all'interno del file XML

## IMPORTAZIONE FATTURE PASSIVE DA DIRECTORY

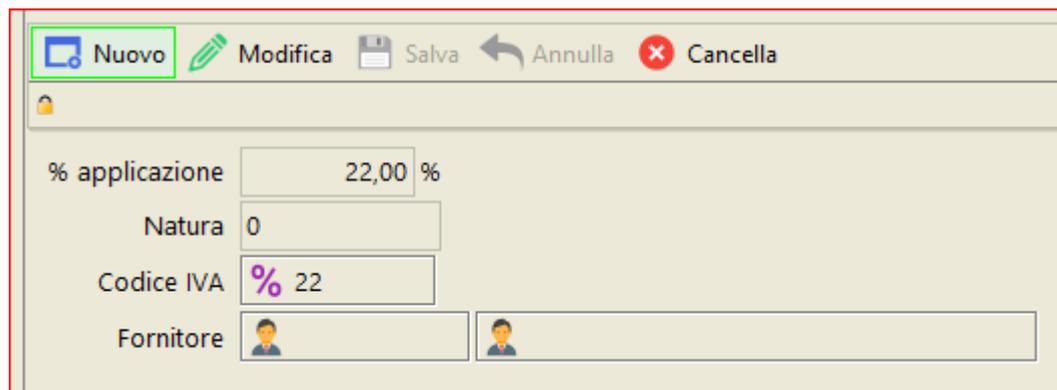
E' possibile importare le fatture elettroniche passive da una cartella, in modo da poter creare in modo automatico il documento contabile.

Prima di procedere con l'importazione è necessario predisporre alcune tabelle:

## Anagrafica – Tabelle – Fatturazione elettronica

### Codici IVA

Questa tabella permette di raccordare i vari codici IVA utilizzati dal fornitore nel file XML con i codici IVA di PanJea.



% applicazione	E' la % utilizzata sul file XML
Natura	Serve a definire il tipo di codice IVA nel caso in cui la % fosse uguale a zero. Vedi la tabella relativa
Codice IVA	Inserire il relativo codice IVA utilizzato in PanJea
Fornitore	Inserire il codice del fornitore per il quale è valida la tabella in creazione. Se questo campo non fosse avvalorato, la tabella vale per tutti i fornitori.

Codice Natura	Descrizione
<b>N1</b>	escluse ex art. 15
<b>N2</b>	non soggette
<b>N3</b>	non imponibili
<b>N4</b>	esenti
<b>N5</b>	regime del margine / IVA non esposta in fattura
<b>N6</b>	inversione contabile (per le operazioni in reverse charge ovvero nei casi di autofatturazione per acquisti extra UE di servizi ovvero per importazioni di beni nei soli casi previsti)
<b>N7</b>	IVA assolta in altro stato UE (vendite a distanza ex art. 40 c. 3 e 4 e art. 41 c. 1 lett. b, DL 331/93; prestazione di servizi di telecomunicazioni, tele-radiodiffusione ed elettronici ex art. 7-sexies lett. f, g, art. 74-sexies DPR 633/72)

### Tipo documento

Questa tabella permette di raccordare i vari tipi documento utilizzati dal fornitore nel file XML con i tipi documento di PanJea.



Codice	Codice del tipo documento presente sul file XML. Nella tabella successiva sono riportati i tipi documento previsti da Agenzia delle Entrate
Tipo documento	Cod. tipo documento PanJea corrispondente
Tipo doc. reverse charge	Cod. tipo documento PanJea per gestione reverse charge
Fornitore	Inserire il codice del fornitore per il quale è valida la tabella in creazione. Se questo campo non fosse avvalorato, la tabella vale per tutti i fornitori.

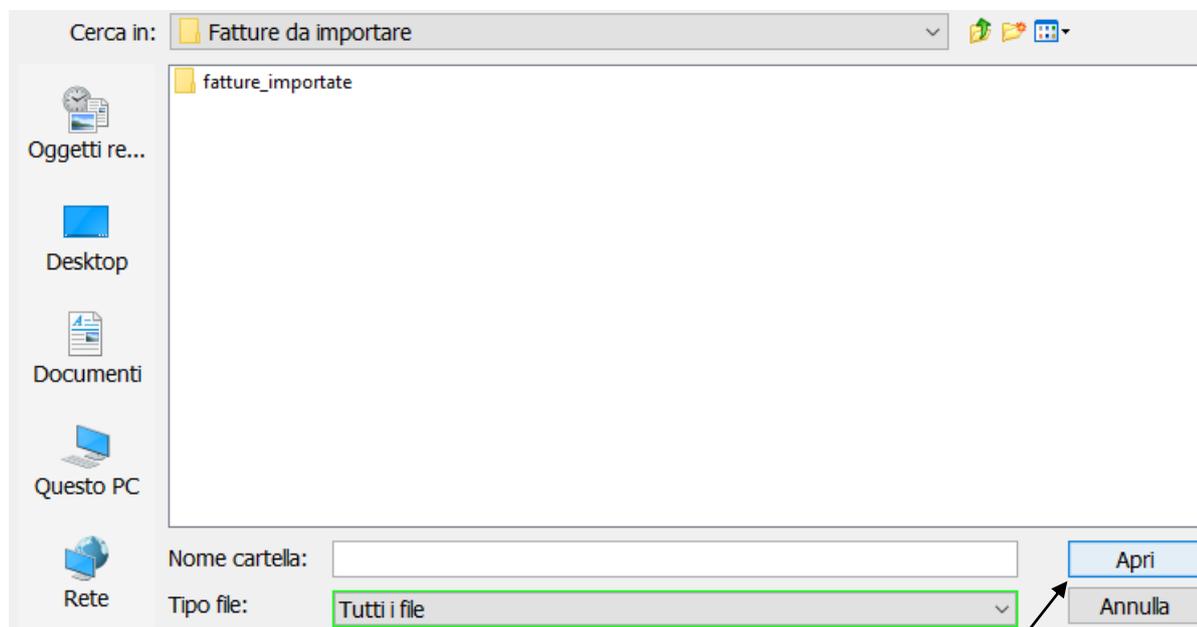
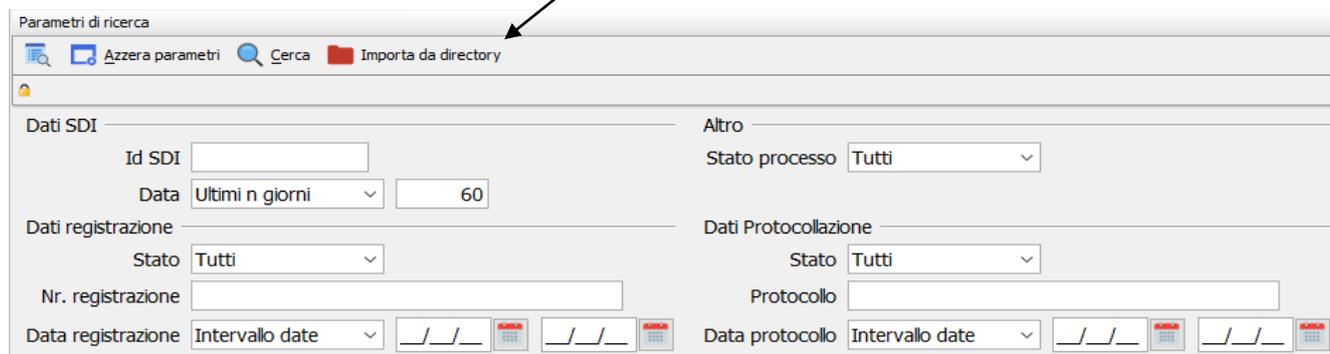
Cod. tipo documento	Descrizione
<b>TD01</b>	fattura
<b>TD02</b>	acconto/anticipo su fattura
<b>TD03</b>	acconto/anticipo su parcella
<b>TD04</b>	nota di credito
<b>TD05</b>	nota di debito
<b>TD06</b>	parcella
<b>TD20</b>	autofattura

## Magazzino – Fatturazioni – Elettronica passiva

Per cominciare ad importare le fatture all'interno di PanJea dobbiamo scaricare i file XML all'interno di una cartella sul nostro PC.

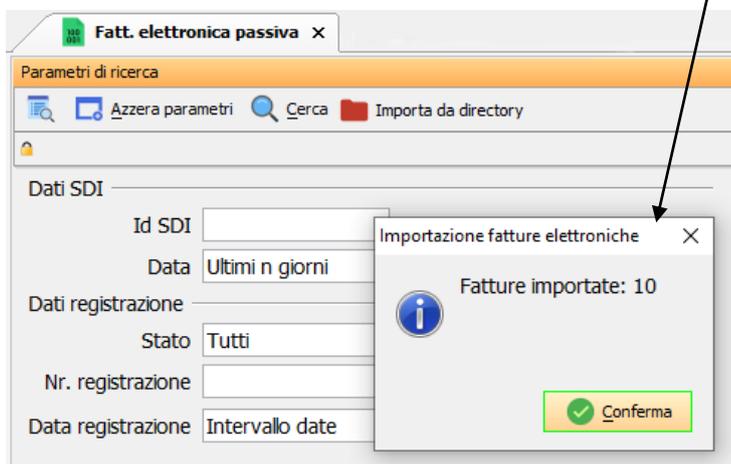
### Ricerca fatture

Attraverso il pulsante “Importa da directory” sarà possibile selezionare la cartella nella quale si trovano i file XML da importare.



Una volta selezionata la cartella, premendo sul pulsante “Apri”, inizierà la fase di importazione per tutti i file XML presenti all'interno della cartella.

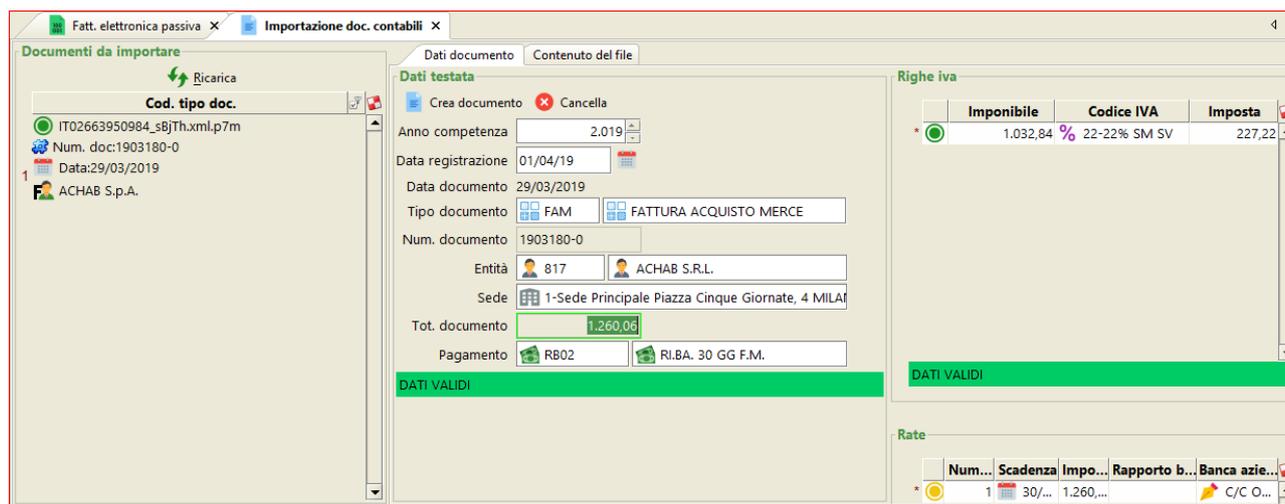
Completato il procedimento, verrà mostrato un popup che indicherà il numero di fatture importate con successo e quelle scartate.



Completata la fase di importazione, nella cartella selezionata precedentemente, viene generata automaticamente una cartella denominata "Fatture importate", in essa verranno spostati tutti i file importati correttamente.

## Visualizzazione – Modifica – Creazione documenti

La funzione di importazione di una fattura apre un nuovo editor che riporta i dati del documento suddivisi in sezioni. Si può accedere in ogni momento a questo editor dal menù di contabilità utilizzando la voce “Importa”.



All'interno di questo editor alcuni campi sono modificabili ed integrabili. Ovviamente più le tabelle viste sopra sono accurate, meno si dovrà intervenire ad integrare i dati.

Nella sezione “Documenti da importare” verranno visualizzati tutti i documenti per i quali si è deciso di procedere con l’importazione. La selezione del documento avviene spostandosi con la freccia o con il mouse sul documento voluto.

Nella sezione “Dati di testata” è possibile visualizzare il file della fattura con un foglio di stile semplificato e per chi lo volesse è possibile anche averne una stampa. La presenza di un eventuale allegato viene visualizzata ed è accessibile all’utente.

Nella sezione “Righe IVA” vengono riportati i vari imponibili e le relative imposte con il relativo codice IVA di PanJea. L’assenza del codice IVA viene segnalata come errore.

Nella sezione “Rate” vengono riportate le rate così come sono state create ed inserite dal fornitore nel file XML. Potrebbero risultare diverse da quanto calcolato dalle condizioni di pagamento esistenti in anagrafica del fornitore: è facoltà dell’utente modificare importo e scadenza direttamente in questa sezione. Per modifiche più rilevanti (tipologie diverse o numero rate diverse) si deve intervenire sull’area rate del documento una volta creato.

Il bottone “Crea documento” della testata provvede alla creazione dell’area contabile del documento che conterrà i dati recuperati dal file XML e utilizzerà la struttura contabile del tipo documento assegnato. L’eventuale allegato verrà salvato in LogicalDoc e visualizzabile nella finestra degli allegati del documento. Dall’area contabile del documento è sempre possibile visualizzare il file XML nel foglio di stile semplificato.

### *PanJea Vending*

- Introdotta la possibilità di vedere sul palmare lo storico degli interventi tecnici eseguiti su una installazione.
- Durante l'importazione dei rifornimenti, ora viene scaricato anche il nome del firmatario.

### *Anomalie risolte*

- Viene generato un'errore generico durante l'importazione di alcuni file XML.